



Serv. Achiziții Publice

Sigilat digital de:
Municipiul Targoviste
Inregistrat cu: Nr. lucrare 57/114087 din 21.10.2026 / Nr.
act (R18)4515 din 21.10.2026
Data: 21.10.2026 16:43:09 (GMT+03:00)

Către,

OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la: **Servicii de publicitate si informare pentru obiectivul de investitii „Restaurarea, consolidarea si punerea in valoare a cladirii “Casa Fusea- Parvulescu” (cod LMI DB-II-m-A-17248) din Targoviste, jud. Dambovita”- SMIS 336779**

Solicitare oferta de pret

1. Descrierea situatiei existente

Obiectul principal al contractului este asigurarea de servicii de publicitate si informare in vederea implementarii cu succes a proiectului „**Restaurarea, consolidarea si punerea in valoare a cladirii “Casa Fusea- Parvulescu” (cod LMI DB-II-m-A-17248) din Targoviste, jud. Dambovita”- SMIS 336779**

Obiectivul mentionat se regaseste in lista obiectivelor de investiti aferente Municipiului Targoviste, pentru care a fost semnat Contractul de finantare nr. 870/09.07.2026 in cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 6- „O regiune atractiva” Obiectivul specific RSO5.1 – Promovarea dezvoltarii integrate si inclusive in domeniul social, economic si al mediului, precum si a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil si a securitatii in zonele urbane PRSM/369/PRSM_P6/OP5/RSO5.1/PRSM_A40 Promovarea dezvoltarii integrate si inclusive in domeniul cultural si a patrimoniului natural in regiunea sud-muntenia pentru municipii resedinta de judet si zonele urbane functionale ale acestora

2. Obiectul contractului consta in:

Servicii de publicitate si informare in vederea implementarii cu succes a proiectului ” „**Restaurarea, consolidarea si punerea in valoare a cladirii “Casa Fusea- Parvulescu” (cod LMI DB-II-m-A-17248) din Targoviste, jud. Dambovita”- SMIS 336779.**

Obiectivul mentionat se regaseste in lista obiectivelor de investiti aferente Municipiului Targoviste, pentru care a fost semnat Contractul de finantare nr. 870/09.07.2026 in cadrul Programului Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritatea 6- „O regiune atractiva” Obiectivul specific RSO5.1 – Promovarea dezvoltarii integrate si inclusive in domeniul social, economic si al mediului, precum si a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil si a securitatii in zonele urbane PRSM/369/PRSM_P6/OP5/RSO5.1/PRSM_A40 Promovarea dezvoltarii integrate si inclusive in domeniul cultural si a patrimoniului natural in regiunea sud-muntenia pentru municipii resedinta de judet si zonele urbane functionale ale acestora.



Prin contractul de servicii de publicitate și informare se vor derula următoarele activități de publicitate și informare, conform Ghidul de identitate vizuală a Programului Regional Sud-Muntenia 2021- 2027:

1. Materiale de comunicare/informare referitoare la implementarea proiectului.

Conform Ghidului de identitate vizuala pentru Programul Regional Sud – Muntenia 2021 – 2027.

Materiale de informare/comunicare tipărite, cum ar fi pliante, rapoarte, broșuri de informare/ povești de succes, buletine informative, cărți etc. realizate în cadrul proiectelor vor avea pe prima copertă setul de elemente grafice obligatorii, conform Ghidului de identitate vizuala pentru Programul Regional Sud – Muntenia 2021 – 2027.

- **Brosuri** – 50 buc.

Format A4 (210 x 297 mm), 8 pag./brosura.

Gramaje carton - Interior 130g mat/lucios si Coperta gramaj 250-350g mat/lucios

Finisari - capsare, brosure tip carte, plastifiere lucioasa

Elementele minim obligatorii care trebuie integrate în designul materialelor de comunicare/informare sunt: emblema Uniunii Europene, însoțită de declarația de finanțare, sigla Guvernului României și sigla PR SM 2021-2027, mențiunea „PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL REGIONAL SUD-MUNTENIA 2021-2027” și codul QR generat ca link al descrierii proiectului de pe site-ul beneficiarului, dacă există, sau al descrierii publicate pe contul de social media”.

2.Placa permanenta - Dimensiunea minimă a plăcilor/panourilor permanente va fi de minim 80 cm x 50 cm (ex. format A1 = 594 x 841 mm) - 2 buc., din care: **1 buc. la începutul proiectului, 1 buc. la finalizarea proiectului.**

Se solicita prestatorului de servicii atat elaborarea cat si montajul placilor permanente in locuri stabilite de comun acord cu EIP.

În ceea ce privește montajul, prestatorul de servicii va face dovada respectării specificațiilor tehnice cuprinse în **Ghidul de identitate vizuala pentru Programul Regional Sud – Muntenia 2021 – 2027.**

Panourile trebuie să rămână montate permanent (în conformitate cu ghidul COMMUNICATING COHESION POLICY IN 2021-2027 al CE).

Plăcile permanente trebuie montate la locul investiției din momentul începerii acesteia, conform prevederilor art. 50, alin. (1), litera (c) din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021.

Plăcile permanente vor avea construcție metalică rigidă, rezistentă la acțiuni fizice și mecanice, inclusiv materialele folosite pentru inscripții și protecție să asigure o bună vizibilitate și rezistență în timp la intemperii, variații climatice etc. Dacă se deteriorează din cauza unor factori externi (ex. condiții meteo, vandalism), prestatorul va trebui să le refacă în maxim 15 zile lucrătoare din momentul constatării deteriorării de către beneficiarul proiectului/ ofițerul de monitorizare/terțe persoane.

Plăcile permanente vor fi instalate într-un loc ușor vizibil publicului la locul investiției. Vizibilitatea acestora nu trebuie afectată de vegetație, schele sau orice alte obiecte.

NOTĂ! Dacă pe parcursul implementării proiectului acesta suferă modificări (revizuirea bugetului etc.), prestatorul va instala, la încheierea proiectului, o variantă nouă de placă permanentă cu datele actualizate.

Pentru realizarea design-ului materialelor de comunicare, respectiv placă permanentă, prestatorul va utiliza generatorul online de machete în limba română pus la dispoziție de AM PR SM 2021-2027, disponibil la adresa <https://generator.adrsm.ro> sau poate utiliza machetele în format editabil disponibile pe site-ul PR SM 2021-2027.

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



3. Autocolante - conform Ghidului de identitate vizuala pentru Programul Regional Sud – Muntenia 2021 – 2027.

- 300 x 300 mm – 20 buc. - Autocolant outdoor rezistent la vant si intemperii, cu adeziv puternic ce se poate lipi pe orice suprafata.
- 150 x 150 mm – 50 buc. - Autocolant outdoor rezistent la vant si intemperii, cu adeziv puternic ce se poate lipi pe orice suprafata.

Pe materialele destinate vizibilității și comunicării, care au o suprafață inscripționabilă mai mică de 120 mm x 50 mm (adică cu o suprafață foarte mică de expunere) se va utiliza minim emblema UE, însoțită obligatoriu de declarația de finanțare. Redimensionarea acestora trebuie să păstreze caracterul lizibil și vizibil, păstrând proporția dintre elementele grafice și text.

Elementele minim obligatorii care trebuie integrate în designul autocolantelor sunt: emblema Uniunii Europene, însoțită de declarația de finanțare, sigla Guvernului României și sigla PR SM 2021-2027, mențiunea „PROIECT FINANȚAT PRIN PROGRAMUL REGIONAL SUD-MUNTENIA 2021-2027” și codul QR generat ca link al descrierii proiectului de pe site-ul beneficiarului, dacă există, sau al descrierii publicate pe contul de social media”.

Pentru realizarea design-ului următoarelor materiale de comunicare: placă/panou, afiș A3, autocolant și afiș electronic, beneficiarul utilizează generatorul online de machete în limba română pus la dispoziție de AM PR SM 2021-2027, disponibil la adresa <https://generator.adrsm.ro> sau poate utiliza machetele în format editabil disponibile pe site-ul PR SM 2021-2027. Pentru celelalte tipuri de materiale de comunicare, beneficiarul poate crea un design propriu, cu respectarea condițiilor minime de grafică și conținut prezentate în acest document și după avizarea prealabilă a machetelor de către AM PR SM 2021-2027.

4. Realizarea lunara a unui portofoliu de fotografii pe parcursul desfasurarii proiectului pentru a ilustra evolutia acestuia – conform Ghidului de identitate vizuala pentru Programul Regional Sud – Muntenia 2021 - 2027: „Fotografii de bună calitate pe toată perioada de implementare a proiectului, pentru ilustrarea progresului înregistrat, care vor fi furnizate și Autorității de Management. Fotografiile vor fi încărcate pe site, la adresa <https://adrsm.ro/foto>.

Prestatorul va realiza fotografii cu rezoluție optimă care să ilustreze evoluția proiectului pe parcursul implementării acestuia. Aceste fotografii vor putea fi utilizate în materialele de comunicare proprii ale beneficiarului și ale AM PR SM 2021-2027. Nu este obligatorie achiziționarea unor servicii de fotografie profesionale.

Pentru a putea încărca fotografiile pe site, la adresa <https://adrsm.ro/foto> beneficiarul are nevoie de Codul SMIS și Codul de transmitere. Odată cu solicitarea primului aviz pentru materialele de vizibilitate și comunicare, Serviciul Helpdesk va furniza și codul de transmitere. Beneficiarii au obligația să încarce fotografiile pe site o dată cu transmiterea raportului de progres”.

5. Comunicat/ anunt de presă, la începutul și, respectiv, la finalul proiectului - conform Ghidului de identitate vizuala pentru Programul Regional Sud – Muntenia 2021 – 2027. La începutul și la finalizarea proiectului, beneficiarul va publica un comunicat pe prima pagină a site-ului propriu www.pmtgv.ro, e-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro și în orice alt mediu de comunicare cu vizibilitate mare pentru publicul larg (presă scrisă tipărită locală/regională/națională, publicații online etc). Acestea vor conține cel puțin: siglele obligatorii, titlul proiectului, locul de implementare, denumirea beneficiarului, obiectivele proiectului, rezultatele preconizate, valoarea totală a acestuia, cu precizarea, separat, a valorii cofinanțării asigurate de UE, data începerii și finalizării proiectului, codul SMIS, datele de contact ale beneficiarului (adresa web, adresa e-mail și telefon) etc.. Dacă nu se poate afișa textul integral, se va afișa cel puțin titlul în prima pagină, cu trimitere în pagină de interior unde se vor vizualiza logo-urile și conținutul comunicatului”.

PO – PMT – 327.03 editia 1 revizia 3



Prestatorul va transmite beneficiarului dovada publicării, link către anunțul sub formă de text + anunțul sub formă de imagine, precum și declarație privind publicul țintă cu numărul de vizitatori unici.

Toate machetele precum și planurile de acțiune se vor preda spre verificare EIP, în corelare cu graficul de derulare a contractului de finanțare.

Descrierea fiecărei cerințe minime obligatorii se regăsește în **GIV PR SM 2021-2027** (versiunea 7 din 09.03.2026)

De asemenea, **Manualul beneficiarului** oferă îndrumare beneficiarilor PR SM 2021-2027 în procesul de implementare a proiectelor finanțate prin acest program. Documentul poate fi consultat pe site-ul PR SM 2021-2027 <https://2021-2027.adrmuntenia.ro/manualul-beneficiarului/static/171>.

3. Valoare estimată a serviciilor: 20.000 lei fara TVA

4. Cod CPV: 79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2)

5. Documente solicitate:

5.1. Scrisoarea de înaintare a ofertei și a documentelor - Formular nr.1;

5.2. Certificatul constatator emis de ONRC, extras din Actul Constitutiv sau alt document, din care să rezulte corespondența obiectului de activitate cu obiectul contractului așa cum a fost definit prin încadrarea în CPV: **79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2)** sau alt document echivalent care arată calitatea persoanei de a desfășura activități comerciale în domeniul menționat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenți economici o declarație privind calitatea persoanei (persoana fizică autorizată, întreprindere individuală, alte forme de organizare valabile d.p.d.v. fiscal);

5.3. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59 și 60 alin. (1) din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese) - Formular nr.2;

5.4. **Propunerea tehnică** va conține:

- **Modalitate de realizare, resurse umane și materiale implicate** - pentru realizarea fiecărei sarcini (acțiuni) propuse;

- **Declarație de însușire a caietului de sarcini și a prevederilor Ghidului de identitate vizuală** pentru Programul Regional Sud- Muntenia 2021-2027- Formular nr.4;

- Ofertantul va specifica în mod clar în cadrul ofertei că activitățile pe care le va presta în cadrul contractului de servicii publicitate și informare și va respecta cerințele din Programul Regional Sud- Muntenia 2021-2027 în ceea ce privește **principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ”** (“do no significant harm” – DNSH - Formular nr. 6;

- **Declarație privind beneficiarul real** – Formular nr. 5.

Înainte de semnarea contractului, ofertantul castigator va prezenta declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real și extras ONRC – Furnizare informații privind beneficiarii reali.

5.5. Propunerea financiară - Formular de ofertă – Formular nr. 3

Propunerea financiară va conține următoarele:

- prețul total pentru realizarea serviciilor de publicitate și informare;
- tariful, respectiv valoarea fiecărui serviciu/livrabil
- perioada de valabilitate a ofertei



Se va prezenta Formularul de oferta si **anexa sa**. Ofertantul va evidenta pretul total oferat pentru obiectul achizitiei, intocmind un singur formular de oferta. Pretul total va fi exprimat in lei fara T.V.A.

Ofertantul va include in cadrul propunerii financiare toate costurile legate de prestarea serviciilor si, de asemenea, va elabora propunerea financiara tinand cont de impactul asupra preturilor prezentate, a evolutiei pietei, a inflatiei, a costului cu forta de munca, etc., pe intreaga perioada pana la finalizarea contractului.

In conformitate cu prevederile art.137 alin. (1) lit. e) din H.G. nr. 395/2016, ofertele cu pret mai mare decat fondurile disponibilizate, vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

Alte precizari:

- a) Se va lua in calcul cursul BNR din data initierii procedurii.
- b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.
- c) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea financiara.

Ofertantii pot solicita orice clarificare pe care o considera ca fiind necesara indeplinirii corespunzatoare a serviciilor ce urmeaza a le contracta.

6. Garantie de buna executie - solicitat DA Nu

Cuantumul garantiei de buna executie este de 10% din valoarea contractului fara TVA.

Garantia de buna executie se va constitui, retine, modifica si elibera conform prevederilor art.154, 154² din Legea 98/2016, coroborat cu art.40 alin 4-9 din HG 395/2016.

Ofertantul va preciza prin oferta sa care este modalitatea agreata de constituire a garantiei de buna executie.

7. Criteriu: pretul cel mai scazut

8. Durata: Termenul de prestare a serviciilor este de **38 luni**.

9. Valabilitatea ofertei: pana la data de **31.12.2026**

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de **30.10.2026** in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, pana la ora 16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro si/sau achizitii@pmtgv.ro.



ROMANIA
JUDETUL DAMBOVITA
MUNICIPIUL TARGOVISTE



Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0735505316 – Serv. Achizitii Publice.

**P. PRIMAR
VICEPRIMAR
Jr. Catalin RADULESCU**

Semnat digital de:
CATALIN RADULESCU
Aprobare
21.10.2026 16:42:22
(GMT+03:00)

**Sef Serv. Achiziții Publice
Ing. Magdalena MIHAESCU**

Semnat digital de:
Mihaescu
Magdalena-Emilia
Avizare
21.10.2026 16:03:20
(GMT+03:00)

**Intocmit
Consilier Achizitii Publice
Ing.Mihaela ANGHEL**

Semnat digital de:
MARIANA-MIHAELA ANGHEL
Intocmit
21.10.2026 15:18:55
(GMT+03:00)